

AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE GARCIA NUEVO LEON
EJERCICIO FISCAL 2022

INDICADOR

Responsable

Apartado del PMD	Estrategia y/o Programa	Acción a Evaluar	Fecha Programada												Avance (%)	Meta Anual	Unidad de Medida	Unidad Responsable	Responsable de Ejecución
			Inicio	Término	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEP	OCT					

EJE 2 BUEN GOBIERNO																							
Transparente																							
Instituir una organización de la vida municipal, con la capacidad de afirmar las buenas prácticas.																							
		Crear, en el servicio público, una cultura institucional de transparencia, acceso a la información y rendición de cuentas.	01/01/2022	31/12/2022	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	50%	10 capacitaciones al año	Capacitaciones	SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA MUNICIPAL	Dirección de Transparencia
		Actualizar las disposiciones jurídicas municipales para otorgar certeza a la actuación de los servidores públicos en materia de transparencia, acceso a la información y rendición de cuentas.	01/01/2022	31/12/2022	SIN CAMBIO	SIN CAMBIO	1	SIN CAMBIO	100%	Actualizar las disposiciones jurídicas cada que se emita algún cambio a nivel federal y/o estatal. En caso de no haber actualización se reporta como "SIN CAMBIO" y se toma como cumplimiento.	Actualización de disposición jurídica cuando así se requiera	SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA MUNICIPAL	Dirección de Transparencia										
		Publicar en tiempo y forma en el portal de municipio la información pública que por Ley	01/01/2022	31/12/2022	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	12 publicaciones al año (1 mensual)	Publicación mensual	SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA MUNICIPAL	Dirección de Transparencia
		Atender al 100 por ciento las solicitudes de acceso a la información.	01/01/2022	31/12/2022	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Atender al 100% las solicitudes de información que se reciben	Atención solicitudes de información	SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA MUNICIPAL	Dirección de Transparencia
		Firma del Convenio con Autoridades Estatales y Federales en pro de la Transparencia, Derechos Humanos, Contraloría, etc.	01/01/2022	31/12/2022	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100%	Firma de Convenios de colaboración con diversas autoridades	Firma de Convenio	SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA MUNICIPAL	Dirección de Transparencia
		Numero de sesiones del Comité de Transparencia.	01/01/2022	31/12/2022	3	2	7	3	3										100%	Cumplir con el 100% de las sesiones	Sesiones	SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA MUNICIPAL	Dirección de Transparencia
		Numero de sesiones del Comité Anticorrupción.	01/01/2022	31/12/2022	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25%	Cumplir con el 100% de las sesiones (4 sesiones al año)	Sesiones	SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA MUNICIPAL	Dirección de Transparencia

[Handwritten signature]

ANA MARIA PATRICIA ROSALES ROBLES
DIRECTORA DE TRANSPARENCIA

ELABORÓ Y REVISÓ

[Handwritten signature]

GUSTAVO ALBERTO GUERRERO TAMAYO
SECRETARIO DE LA CONTRALORIA Y TRANSPARENCIA MUNICIPAL

REVISÓ Y AUTORIZÓ

AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE GARCIA NUEVO LEON

EJERCICIO FISCAL 2022

INDICADOR

Responsable



Apartado del PMD	Estrategia y/o Programa	Acción a Evaluar	Fecha Programada												Avance (%)	Meta Anual	Unidad de Medida	Unidad Responsable	Responsable de Ejecución				
			Inicio	Término	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEP	OTC						NOV	DIC		
Dividir las Acciones Institucionales mediante acciones de comunicación social para el conocimiento ciudadano de las reglas de operación y beneficios de los programas y proyectos municipales.																							
EJE 2 BUEN GOBIERNO	Transparente	Publicación en Plataforma Digital interna y/o externa que conforma el marco de actuación de los servicios públicos de a conocer el avance de los planes y proyectos municipales.	01/01/2022	31/12/2022	1	1	1	1	1	1									100%	100% en la publicación	Publicaciones en plataforma digital	SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA MUNICIPAL	Dirección de Normatividad y Substanciación de Responsabilidades Administrativas
		Implementación del sistema eléctrico de Entrega- Recepción en el municipio para el fácil acceso, manejo y revisión de entregas en el municipio cada que un funcionario entrega y/o recibe un puesto; y para el cierre y entrega de la administración.	01/01/2022	31/12/2022	0	0	0	0	0	0									0%	100% Implementación del sistema eléctrico de Entrega- Recepción en el municipio para el fácil acceso, manejo y revisión de entregas en el municipio cada que un funcionario entrega y/o recibe un puesto; y para el cierre y entrega de la administración.	Implementación del sistema eléctrico de Entrega- Recepción en el municipio para el fácil acceso, manejo y revisión de entregas en el municipio cada que un funcionario entrega y/o recibe un puesto; y para el cierre y entrega de la administración.		

ABDIEL ALBERTO GUJARRO GALVAN
DIRECTOR DE NORMATIVIDAD Y SUBSTANCIACION DE
RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS
ELABORO Y REVISO

GUSTAVO ALBERTO GUERRERO TAMAYO
SECRETARIO DE LA CONTRALORIA Y TRANSPARENCIA MUNICIPAL
REVISO Y AUTORIZO

AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE GARCIA NUEVO LEON
EJERCICIO FISCAL 2022

INDICADOR

Responsable



Apartado del PMD	Estrategia y/o Programa	Acción a Evaluar	Fecha Programada												Avance (%)	Meta Anual	Unidad de Medida	Unidad Responsable	Responsable de Ejecución			
			Inicio	Término	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEP	OTC						NOV	DIC	
EJE 2 BUEN GOBIERNO	PROFECIONALIZADA	Capacitar a Servidores Públicos de la administración, según sus responsabilidades y acciones a desempeñar, bajo un esquema de competencia y estrategias de profesionalización, que permitan desarrollar al máximo sus habilidades.	01/01/2022	31/12/2022	0	0	0	0	0	0								0%	100% Capacitaciones	Capacitaciones	SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA MUNICIPAL	Dirección de Normatividad y Substanciación de Responsabilidades Administrativas

Armonizar la función de gobierno y administración mediante la capacitación de los Servidores Públicos para lograr resultados de calidad en los programas, proyectos y acciones.

ABDIEL ALBERTO GUILARRO GALVAN
DIRECTOR DE NORMATIVIDAD Y SUBSTANCIACIÓN DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS
ELABORÓ Y REVISÓ

GUSTAVO ALBERTO GUERRERO TAMAYO
SECRETARIO DE LA CONTRALORIA Y TRANSPARENCIA MUNICIPAL
REVISÓ Y AUTORIZÓ